



**Junior
Achievement
Costa Rica**

Miembro de JA Worldwide

35

Years of
Empowering
Lives

YO EMPRENDO
JUNIOR ACHIEVEMENT COSTA RICA

**CUADERNO
DE TRABAJO**



**SERVICIO COMUNAL
ESTUDIANTIL**



**MINISTERIO DE
EDUCACIÓN PÚBLICA**

**DIRECCIÓN DE
VIDA ESTUDIANTIL**

©Junior Achievement Costa Rica, 2024



Es importante que sepas lo siguiente:

Este documento lo puedes imprimir para completar cada actividad asignada. Recuerda guiarte con cada sesión, ahí tendrás las herramientas y los recursos necesarios para completar cada actividad.

También, podrás completar cada actividad de manera digital. Te recomendamos utilizar **Adobe Acrobat**, es una herramienta gratuita donde puedes visualizar y modificar documentos en formato PDF.

Cuando descargues el lector PDF en tu dispositivo electrónico, encontrarás una barra similar a la siguiente:



1. En la barra de herramientas debes seleccionar la caja de texto.
2. La opción que mejor te servirá para completar cada actividad es “Escribir texto”.
3. Cuando seleccionas “Escribir texto”, das click en cada actividad donde desees completar el ejercicio.

Actividad #2

Determine la misión y visión de su emprendimiento.

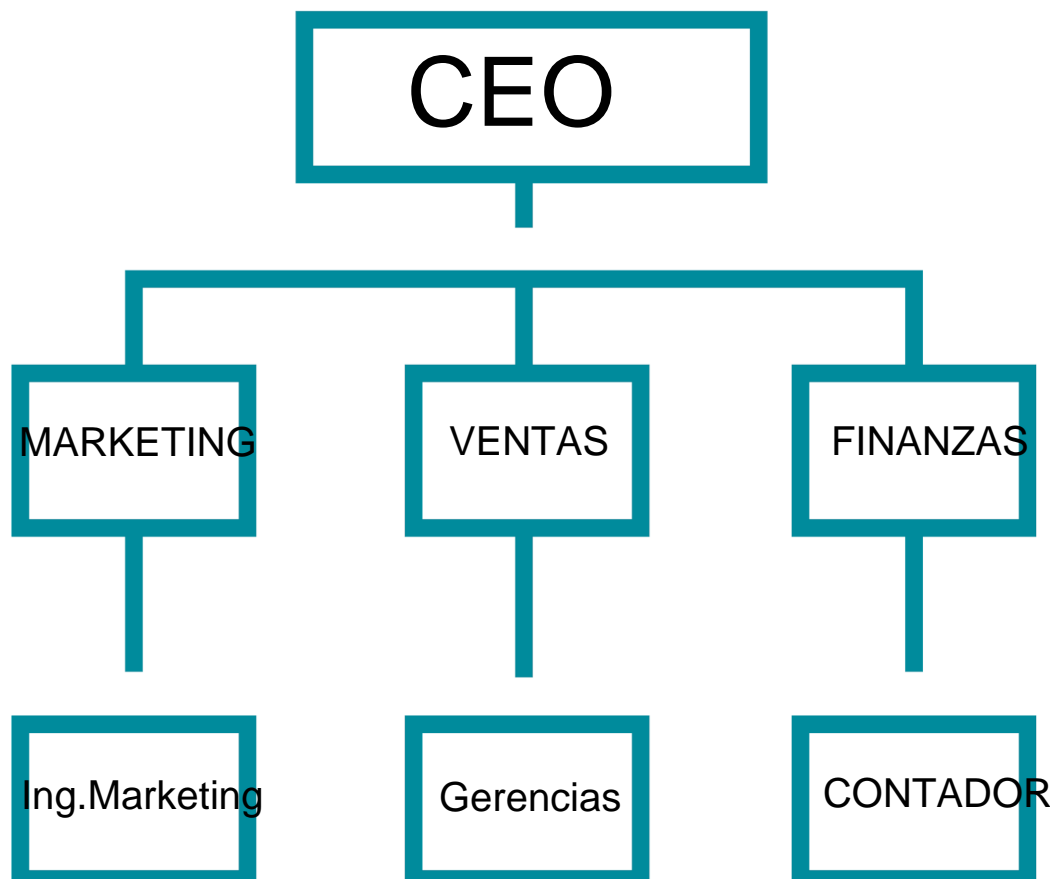
Misión:

Empoderar a pequeñas y medianas empresas para que adopten prácticas sostenibles y eco-amigables, contribuyendo a la protección del medio ambiente mientras optimizan sus operaciones y mejoran su rentabilidad."

Visión:

Ser el líder reconocido en la transformación sostenible de pequeñas y medianas empresas, promoviendo un futuro en el que la sostenibilidad sea un pilar fundamental en el éxito empresarial y el bienestar global."

Establezca su estructura organizacional. En cada recuadro, coloque la gerencia o puesto que crea necesario para su tipo de negocio.



Actividad #3

Defina cómo su emprendimiento va a cumplir con los tres pilares de desarrollo sostenible empresarial (social, ambiental y económico).

Sostenibilidad social:

Empoderamiento Comunitario: Colaborar con comunidades locales y organizaciones para promover prácticas sostenibles, creando empleos y fomentando el desarrollo económico local.

Sostenibilidad ambiental:

Certificaciones Ambientales: Obtener certificaciones relevantes que demuestren el compromiso con la sostenibilidad, como la certificación ISO 14001.

Sostenibilidad económica:

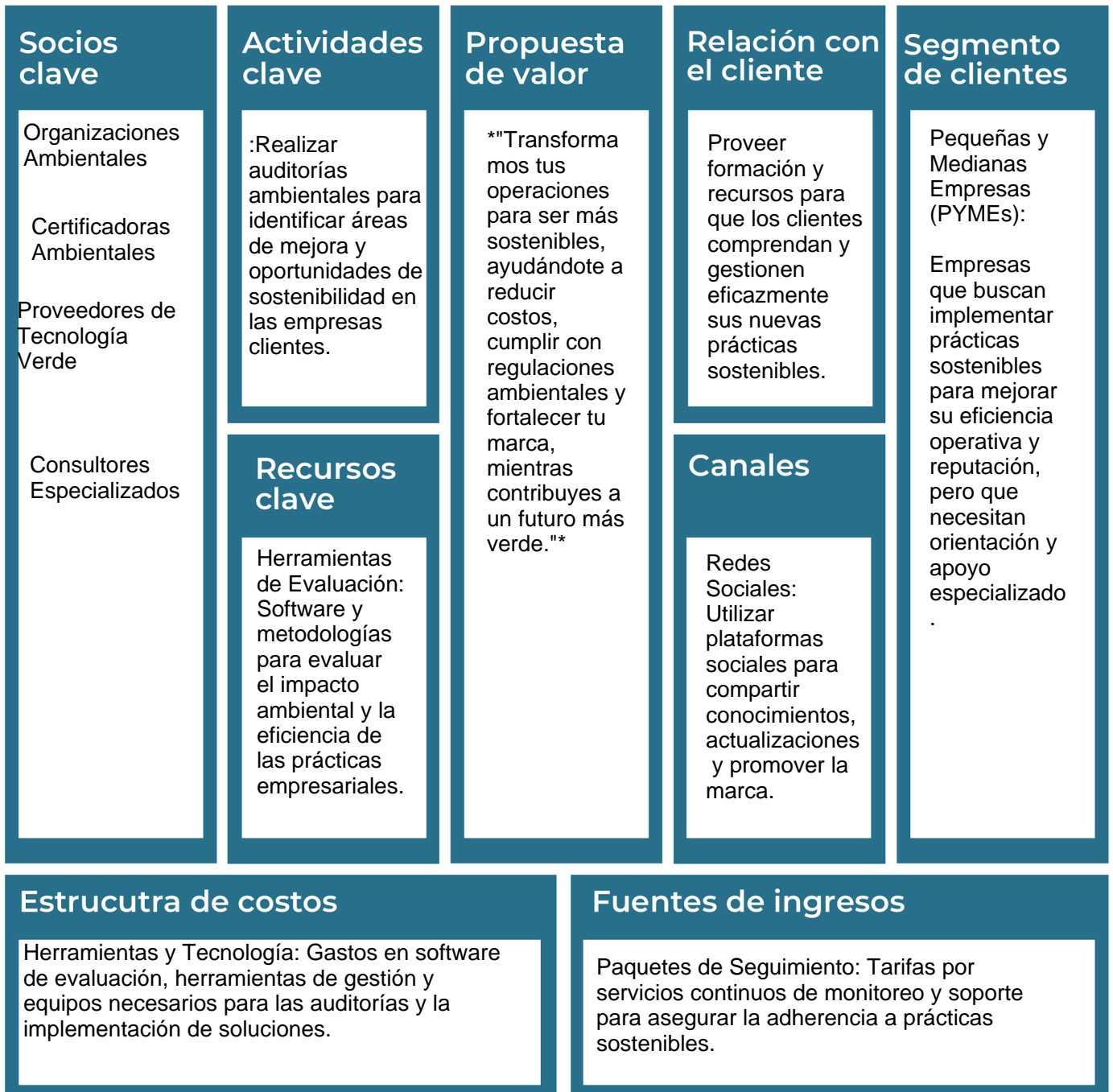
Modelo de Negocios Rentable: Desarrollar un modelo de negocio sólido que permita generar ingresos consistentes a través de servicios de consultoría y productos relacionados.



Recuerda hacer uso de los objetivos de desarrollo sostenible

Actividad #4

Complete el Modelo de Negocios Canvas.



Recuerda: En la presentación "Modelo de negocio" puedes encontrar la información necesaria para completar esta actividad.

Actividad #5

Complete la siguiente matriz FODA:



Recuerda: En la presentación “Qué me diferencia” puedes encontrar la información necesaria para completar esta actividad.

Actividad #6

Elabore un logo, slogan y diseñe su marca empresarial.

El logo de mi primer emprendimiento

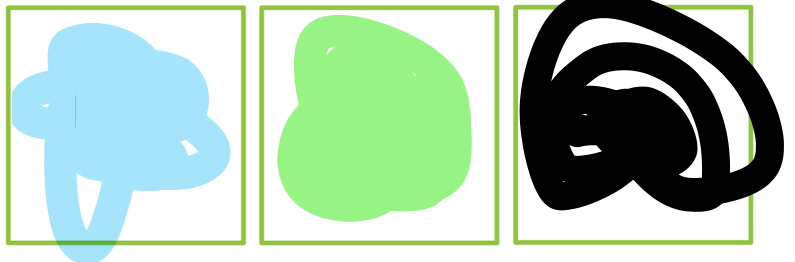


Slogan



"Transformamos tu negocio,
cuidamos el planeta."

Colores principales de mi marca empresarial



Puedes dibujar el logo o hacerlo de forma digital.

Actividad #7

Establezca sus costos fijos, costos variables y con ello el precio de su producto o servicio. Debe colocar el valor monetario de cada costo (fijo y variable).

Mis costos fijos

- Salarios del personal
- Alquiler de oficina
- Seguros
- Servicios Publicos
- Costos de membresia
-
-

Mis costos variables

- Materiales
- Implementacion de soluciones
- Marketing y publicidad
- Capacitacion
- Formacion
-
-

El precio de venta de mi producto / servicio es de:

₱ 800 000

Recuerde que los costos variables son unitarios.

Actividad #8

Determine el punto de equilibrio de su emprendimiento.

Te recordamos la fórmula del punto de equilibrio en unidades y monetario (colones):

$$\text{Punto de equilibrio en unidades} = \frac{\text{Costos fijos totales}}{(\text{Precio de venta} - \text{costo variable total})}$$

$$\text{Punto de equilibrio monetario} = \text{Precio de venta} \times \text{punto de equilibrio en unidades}$$

Realiza el cálculo:

$$\text{Punto de equilibrio en unidades} \rightarrow 18 \text{ servicios}$$

$$\text{Punto de equilibrio monetario} \rightarrow \text{₡ } 17,142.857$$



Recuerda: El punto de equilibrio te ayuda a conocer cuántas unidades o servicios debés vender para que podás recuperar tu inversión.

Actividad #9

Determine cuáles son los pasivos y activos de su negocio. Solamente, debes mencionar cuáles serían los activos y pasivos, no es necesario poner el valor monetario de los mismos.

Activos

- Equipos y Tecnología
- Mobiliario de oficina
- Cuentas por cobrar
- Fondos en efectivo
- Propiedad intelectual
-
-
-
-
-

Pasivos

- Cuentas por pagar
- Prestamos bancarios
- Costos anuales
- Costos acumulados
- Impuestos por pagar
- Proveedores de servicios
-
-
-
-



Ejemplos de activos: Terrenos, equipo de oficina, cuentas por cobrar, vehículos y patentes.



Ejemplos de pasivos: Deudas a corto y largo plazo, salarios, inventario y cuentas por pagar.

Actividad #11

Determine cuál es la importancia de cumplir con las obligaciones tributarias y cómo se debe liquidar una empresa.

Importancia de las obligaciones tributarias:

Cumplimiento Legal: Evitar sanciones y problemas legales asegura la continuidad operativa de la empresa. Cumplir con la normativa fiscal es un requisito legal en cualquier jurisdicción.

Reputación y Confianza: Cumplir con las obligaciones fiscales mejora la reputación de la empresa frente a clientes, proveedores, y socios. Fomenta la confianza de inversores y socios potenciales.

Estabilidad Financiera: Ayuda a mantener una correcta planificación financiera y evita problemas de flujo de efectivo. Evita multas, recargos, y sanciones que pueden impactar negativamente las finanzas.

Acceso a Beneficios: Permite acceder a beneficios fiscales, subvenciones y programas de apoyo gubernamental. Facilita la participación en contratos públicos y licitaciones.

Responsabilidad Social: Contribuye al financiamiento de servicios públicos y al desarrollo económico del país.

¿Cómo se liquida una empresa?

Decisión de Liquidación: Los propietarios o accionistas deben tomar la decisión formal de liquidar la empresa, generalmente a través de una reunión y una votación.

Nombramiento del Liquidador: Se nombra un liquidador (interno o externo) responsable de llevar a cabo el proceso de liquidación.

Notificación a Autoridades y Terceros: Notificar a las autoridades fiscales y a los registros mercantiles sobre la decisión de liquidar. Informar a empleados, proveedores, clientes y otros interesados.

Inventario de Activos y Pasivos: Realizar un inventario detallado de todos los activos (propiedades, cuentas por cobrar, inventarios) y pasivos (deudas, cuentas por pagar).

Liquidación de Activos: Vender los activos de la empresa para convertirlos en efectivo. Recolectar cuentas por cobrar y otros ingresos pendientes.

Pago de Deudas: Utilizar los fondos disponibles para pagar todas las deudas y obligaciones pendientes, comenzando por los acreedores prioritarios.

Distribución de Remanentes: Distribuir cualquier remanente entre los propietarios o accionistas de acuerdo con su participación en la empresa.

Presentación de Declaraciones Fiscales Finales: Presentar las declaraciones fiscales finales y pagar cualquier impuesto pendiente.

Cancelación de Registro: Solicitar la cancelación del registro de la empresa ante el registro mercantil y otras autoridades pertinentes.

Guía para planear Yo Emprendo

¿Cuál es el tema que nos interesa?
(Problema y descripción)

Las obligaciones tributarias

¿Por qué es importante este tema?
(Justificación)

La importancia de las obligaciones tributarias en el proceso de creación y liquidación de una empresa

¿Para quiénes lo vamos a hacer?
(Público meta)

Para los clientes futuros

¿Para qué es la actividad?
(Objetivo)

Mejor entendimiento del mundo económico

¿Qué vamos a hacer?
(Actividades)

No se

¿Qué queremos lograr?
(Metas y Resultados)

Un mejor entendimiento del tema

¿Qué necesitamos?
(Recursos y materiales)

Dinero

¿Cuándo lo vamos a hacer?
(Cronograma)

1

¿Quién lo hace?
(Responsables)

Nosotros

