



**Junior
Achievement
Costa Rica**

Miembro de JA Worldwide

35

Years of
Empowering
Lives

YO EMPRENDO
JUNIOR ACHIEVEMENT COSTA RICA

**CUADERNO
DE TRABAJO**



**SERVICIO COMUNAL
ESTUDIANTIL**



**MINISTERIO DE
EDUCACIÓN PÚBLICA**

**DIRECCIÓN DE
VIDA ESTUDIANTIL**

©Junior Achievement Costa Rica, 2024



Es importante que sepas lo siguiente:

Este documento lo puedes imprimir para completar cada actividad asignada. Recuerda guiarte con cada sesión, ahí tendrás las herramientas y los recursos necesarios para completar cada actividad.

También, podrás completar cada actividad de manera digital. Te recomendamos utilizar **Adobe Acrobat**, es una herramienta gratuita donde puedes visualizar y modificar documentos en formato PDF.

Cuando descargues el lector PDF en tu dispositivo electrónico, encontrarás una barra similar a la siguiente:



1. En la barra de herramientas debes seleccionar la caja de texto.
2. La opción que mejor te servirá para completar cada actividad es “Escribir texto”.
3. Cuando seleccionas “Escribir texto”, das click en cada actividad donde desees completar el ejercicio.

Actividad #2

Determine la misión y visión de su emprendimiento.

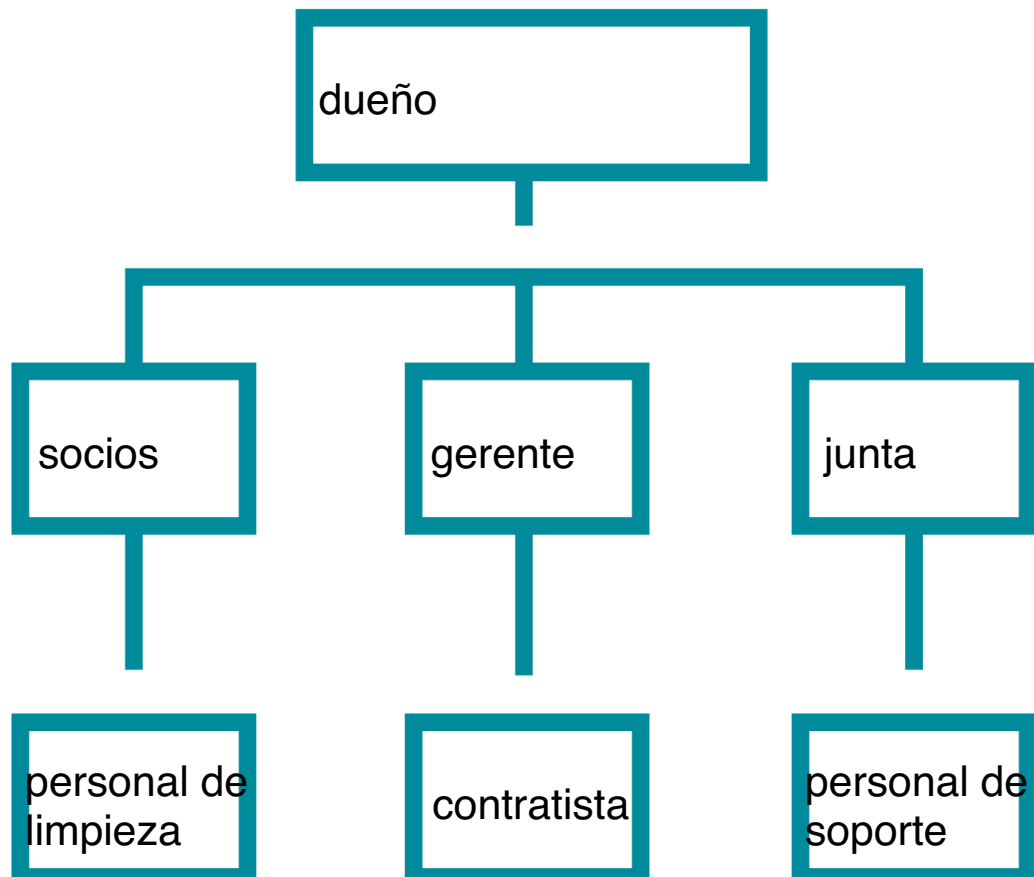
Misión:

obtener ganancias, dar empleo y mantener y compartir diferentes valores

Visión:

lograr a corto plazo todas las metas del negocio

Establezca su estructura organizacional. En cada recuadro, coloque la gerencia o puesto que crea necesario para su tipo de negocio.



Actividad #3

Defina cómo su emprendimiento va a cumplir con los tres pilares de desarrollo sostenible empresarial (social, ambiental y económico).

Sostenibilidad social:

dando empleo a la población y haciendo distintas campañas sociales sobre los valores

Sostenibilidad ambiental:

incitando a las personas a reciclar y haciendo campañas

Sostenibilidad económica:

dándole un buen sueldo a los trabajadores sin afectar la economía de la empresa

Recuerda hacer uso de los objetivos de desarrollo sostenible

Actividad #4

Complete el Modelo de Negocios Canvas.

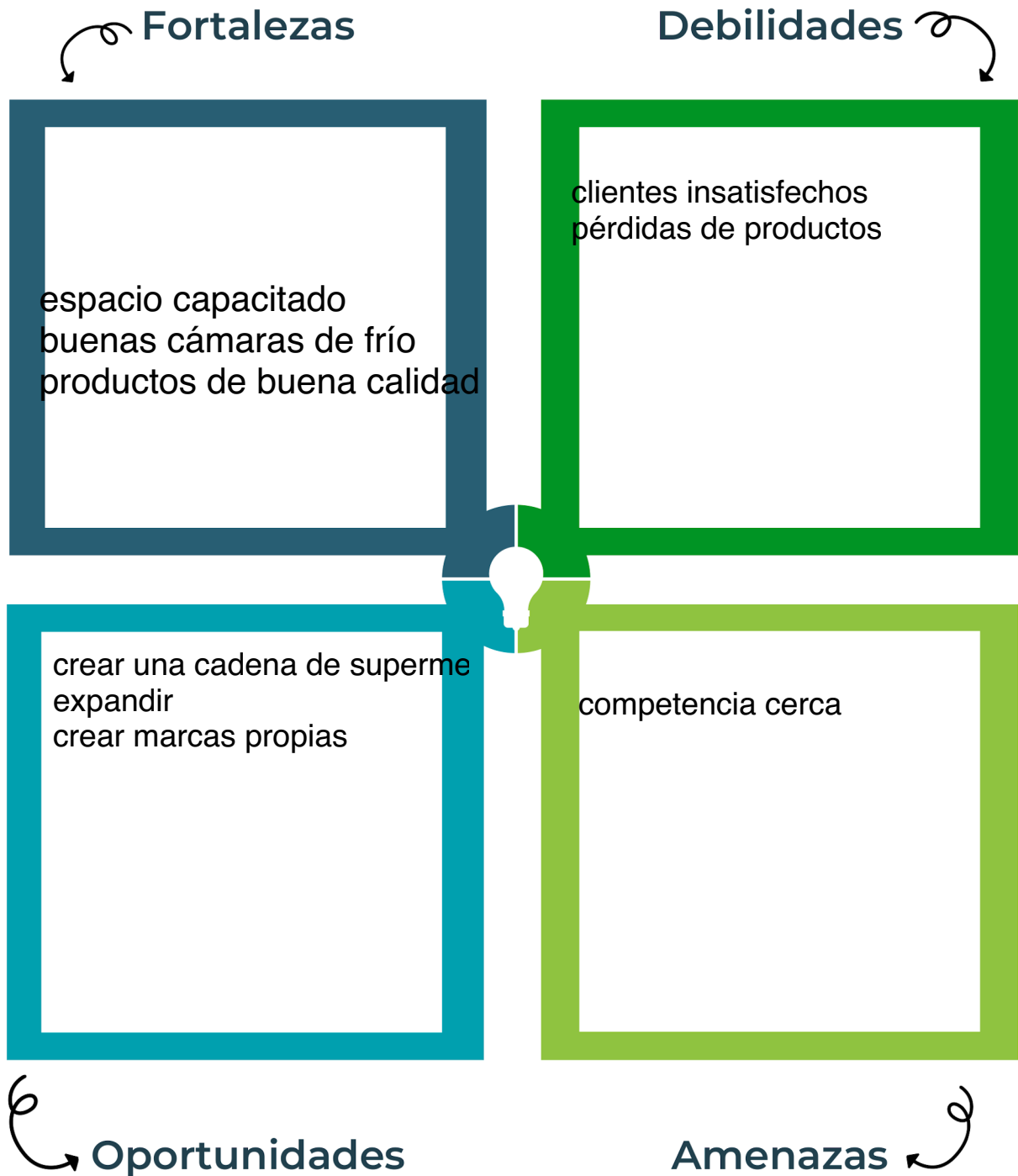
Socios clave proveedores distribuidores socios tecnológicos inversores	Actividades clave producción marketing ventas	Propuesta de valor	Relación con el cliente atención al cliente personalización comunicación	Segmento de clientes
	Recursos clave recursos financieros recursos intelectuales recursos humanos recursos físicos		Canales de comunicación distribución venta servicio	
Estructura de costos es la forma en que una empresa gestiona y distribuye sus gastos		Fuentes de ingresos son los diferentes medios por los cuales una empresa genera su dinero		



Recuerda: En la presentación “Modelo de negocio” puedes encontrar la información necesaria para completar esta actividad.

Actividad #5

Complete la siguiente matriz FODA:

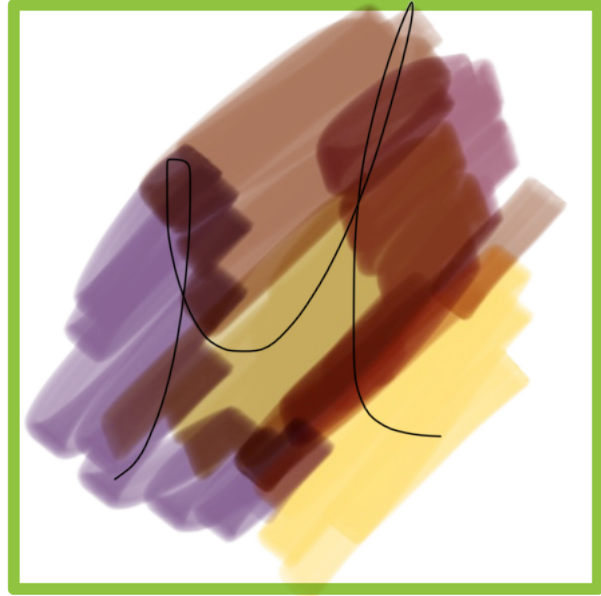


Recuerda: En la presentación “Qué me diferencia” puedes encontrar la información necesaria para completar esta actividad.

Actividad #6

Elabore un logo, slogan y diseñe su marca empresarial.

El logo de mi primer emprendimiento



pocos años mucha experiencia

Slogan



Colores principales de mi marca empresarial



morado	amarillo	café
--------	----------	------

Puedes dibujar el logo o hacerlo de forma digital.

Actividad #7

Establezca sus costos fijos, costos variables y con ello el precio de su producto o servicio. Debe colocar el valor monetario de cada costo (fijo y variable).

Mis costos fijos

- 1000
- 2500
- 3800
- 4600
- 5325
- 10825
- 11100

Mis costos variables

- 1500
- 2000
- 4000
- 4500
- 5500
- 11000
- 11000

El precio de venta de mi producto / servicio es de:

₱

Recuerde que los costos variables son unitarios.

Actividad #8

Determine el punto de equilibrio de su emprendimiento.

Te recordamos la fórmula del punto de equilibrio en unidades y monetario (colones):


$$\text{Punto de equilibrio en unidades} = \frac{\text{Costos fijos totales}}{(\text{Precio de venta} - \text{costo variable total})}$$

$$\text{Punto de equilibrio monetario} = \text{Precio de venta} \times \text{punto de equilibrio en unidades}$$

Realiza el cálculo:

Punto de equilibrio en unidades \rightarrow

Punto de equilibrio monetario \rightarrow

 Recuerda: El punto de equilibrio te ayuda a conocer cuántas unidades o servicios debés vender para que podás recuperar tu inversión.

Actividad #9

Determine cuáles son los pasivos y activos de su negocio. Solamente, debes mencionar cuáles serían los activos y pasivos, no es necesario poner el valor monetario de los mismos.

Activos

- inventario
- cuentas por cobrar
- efectivo
- propiedades y equipo
- vehículo
- mejoras en local arrendado
- sistemas informáticos
- patentes
- marcas registradas
-

Pasivos

- cuentas por pagar
- salarios por pagar
- préstamos a corto plazo
- impuestos por pagar
- alquileres por pagar
-
-
-
-



Ejemplos de activos: Terrenos, equipo de oficina, cuentas por cobrar, vehículos y patentes.



Ejemplos de pasivos: Deudas a corto y largo plazo, salarios, inventario y cuentas por pagar.

Actividad #11

Determine cuál es la importancia de cumplir con las obligaciones tributarias y cómo se debe liquidar una empresa.

Importancia de las obligaciones tributarias:

esto nos asegura que el negocio “supermercado” opere dentro de lo legal y evita sanciones que pueden ocurrir por el incumplimiento de las obligaciones tributarias ya que cumpliendo esto refuerza la seriedad y la responsabilidad del negocio

¿Cómo se liquida una empresa?

liquidar una empresa implica finalizar sus operaciones y repartir sus activos entre los acreedores y propietarios, este proceso puede ser diferente dependiendo del país

Guía para planear Yo Emprendo

¿Cuál es el tema que nos interesa?
(Problema y descripción)

el supermercado

¿Por qué es importante este tema?
(Justificación)

porque es una empresa de producción de alimentos necesarios

¿Para quiénes lo vamos a hacer?
(Público meta)

para los clientes

¿Para qué es la actividad?
(Objetivo)

dar alimentos a la población

¿Qué vamos a hacer?
(Actividades)

rifas en el supermercado para aumentar los clientes

¿Qué queremos lograr?
(Metas y Resultados)

tener más ventas

¿Qué necesitamos?
(Recursos y materiales)

algo para rifar

¿Cuándo lo vamos a hacer?
(Cronograma)

a inicios de año para final de año

¿Quién lo hace?
(Responsables)

encargarse de los talonarios

