

Indica en los espacios la información que se solicita sobre tus ingresos y en qué periodo de tiempo gastarás este dinero (recuerda, puedes hacer un presupuesto semanal, quincenal, mensual o anual, dependiendo cómo te resulte más cómodo)

<b>Fecha inicio:</b> De cuando a cuándo corresponde este presupuesto	<input type="text"/>	<b>Fecha fin:</b>	<input type="text"/>
<b>Ingreso fijo</b> Total de dinero que te dan tus papás, beca, sueldo.	<input type="text"/>		
<b>Ingreso variable</b> Total de dinero que adicional que recibes, ventas, empleos temporales.	<input type="text"/>		
<b>Total de ingresos</b> (suma el total de tus ingresos fijos y variables para conocer de cuánto dinero dispones)	<input type="text"/>		

En la siguiente tabla, anota en el espacio de "Ingreso" el total de dinero que dispones para este periodo, posteriormente calcula el monto en pesos al que equivale los porcentajes que se indican, por ejemplo, si tu ingreso es de \$100 pesos el 5% son \$5 pesos y el 10% son \$10 pesos; coloca los montos debajo de cada porcentaje. La información de estas columnas (gasto mínimo y gasto máximo) te ayudará a saber si en alguno de los conceptos estas gastando de forma "excesiva" y puede guiarte en el proceso de modificar algunos de tus gastos. Si lo deseas, puedes destinar una mayor cantidad al ahorro.

Posteriormente, en la columna de monto estimado a gastar, calcula, con base en tus hábitos actuales, más o menos cuánto gastarás en cada uno de los conceptos que se indican; si hay algún gasto que no realices, solamente déjalo en cero, y, si hay alguno o algunos que no estén considerados inclúyelos en el apartado de "Otros".

Finalmente, al término del periodo al que corresponde tu presupuesto, coloca los montos reales de los gastos que hiciste, con esta información podrás ver qué tanto te apegas normalmente a tu planeación y si es necesario que realices algún ajuste.

Suma los totales gastados y anota como fue tu balance.

Ingreso:		Gasto mínimo	Gasto máximo	Monto estimado a gastar	Monto gastado
<b>Concepto</b>					
<b>Gastos fijos</b>	<b>1. Teléfono (plan o recarga)</b>	5%	10%		
	<b>2. Transporte</b>	20%	25%		
	<b>3. Alimentos, higiene y arreglo personal</b>	20%	25%		
	<b>4. Ropa, calzado y accesorios</b>	10%	14%		
	<b>5. Educación (materiales, libros, etc.)</b>	15%	18%		
	<b>6. Ahorro o inversión</b>	0%	10%		
<b>Gastos variables</b>	<b>7. Entretenimiento</b>	5%	10%		
	<b>8. Comidas fuera (cafetería, restaurante, etc.)</b>	5%	10%		
	<b>9. Aparatos electrónicos (celular, tablet, computadora, etc.)</b>	5%	10%		
	<b>10. Otros</b>				
	<b>11. Imprevistos</b>	5%	10%		
	<b>Gasto Total</b>				
	<b>Balance final del mes</b> , se calcula restando al monto de tu Ingreso, el monto del Gasto total				

\*Los porcentajes marcados, son solo una sugerencia para organizar tus gastos, puedes ajustarlos conforme a tus necesidades.

Recuerda, existen gastos que por su naturaleza solo se realizan una vez al año, te sugerimos apoyarte de un calendario para marcar aquellos eventos o gastos importantes (cumpleaños, aniversarios, inscripciones, etc.), de esta forma podrás ahorrar con anticipación y evitarás que afecten el balance de tu presupuesto.

Mi calendario de gastos	
<b>Enero</b> Día de reyes	<b>Febrero</b> Día del amor y la amistad
<b>Marzo</b>	<b>Abril</b> Vacaciones semana santa
<b>Mayo</b> Día de las madres	<b>Junio</b>
<b>Julio</b>	<b>Agosto</b> Regreso a clases
<b>Septiembre</b>	<b>Octubre</b>
<b>Noviembre</b> Día de muertos	<b>Diciembre</b> Navidad